



COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

Codice Fiscale 82002040499

Viale G. Pascoli n. 1 57033 Marciana Marina - Telefono 0565/99002 - 99368 Fax 0565/90432
Sito Internet: www.comune.marcianamarina.li.it Pec: comunemarcianamarina@postacert.toscana.it

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI TECNICI TRIBUTARI DA ADIBIRE ALLE AZIONI DI CONTRASTO ALL'EVASIONE E ALL'ELUSIONE DEI TRIBUTI LOCALI - CATEGORIA C1 DEL VIGENTE C.C.N.L. 31/03/1999 SULL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI -PER LA DURATA DI MESI 7 SALVO PROROGA, FINO AD UN LIMITE MASSIMO DI 36 MESI.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

In esecuzione della propria Determinazione n. 42 del 1/3/2017;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 "Istruttori Amministrativi – Tecnici Tributarie da adibire alle azioni di contrasto all'evasione e all'elusione dei tributi locali - Categoria C1 del vigente C.C.N.L. 31/03/1999 sull'ordinamento professionale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali – presso il Comune di Marciana Marina.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria C, (posizione economica C1), secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L., oltre all'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, ed al rateo di 13° mensilità.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione, ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) titolo di studio: Diploma di Scuola media Superiore (diploma di maturità); in caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere stata dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto;
- 2) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea.
- 3) età non inferiore ai 18 (diciotto) anni;
- 4) idoneità psico-fisica al servizio continuativo e incondizionato per lo svolgimento delle mansioni relative al profilo professionale messo a selezione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- 5) avere il godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- 6) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 Gennaio 1957, n. 3;
- 7) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici; nonché di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Amministrazioni Pubbliche;
- 8) aver adempiuto agli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 Agosto 2004, n. 226;
- 9) possesso di patente di guida di tipo B;
- 10) conoscenza di almeno una lingua straniera fra le seguenti: inglese, francese e tedesco; ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 11) buona conoscenza teorico-pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 12) aver prestato attività lavorativa per almeno 18 mesi nell'ultimo quinquennio presso uffici tributi di Enti Locali;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE – TERMINI E MODALITA'

- La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando con la lettera "A", compilata con l'ausilio di strumenti informatici o con carattere chiaramente leggibile, dovrà essere sottoscritta dal candidato ed indirizzata, in busta chiusa, all'**Ufficio Protocollo - Comune di Marciana Marina - Via G. Pascoli, n. 1 - 57033 Marciana Marina (LI)** - e spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o presentata direttamente mediante consegna a mano all'Ufficio stesso **entro e non oltre le ore 12,00 del 31 Marzo 2017.**

La domanda, pena esclusione, deve essere sottoscritta in calce dal candidato e dovrà essere corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Tale sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445.

Sul retro della busta contenente la suddetta domanda di partecipazione, debitamente chiusa, il mittente dovrà indicare il proprio cognome, nome e indirizzo e la selezione alla quale intende partecipare: **“SELEZIONE PUBBLICA PER L’ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI TECNICI TRIBUTARI CAT. C1”.**

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. **Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il decimo giorno dopo quello di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.**

Il Comune di Marciana Marina non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, redatta sulla base dell'apposito modello allegato al presente bando, deve contenere, oltre alla indicazione della selezione alla quale si intende partecipare, le seguenti dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sotto la propria esclusiva responsabilità:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio continuativo e incondizionato per lo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- d) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; i cittadini appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. 10 Gennaio 1957, n. 3, ovvero non essere stato licenziato per le medesime motivazioni;
- f) di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici; in caso di sussistenza dovrà essere indicata la natura delle condanne riportate ovvero dei procedimenti in corso;
- g) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, la regolare posizione nei confronti di tale obbligo;
- h) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della votazione, dell'autorità scolastica che l'ha rilasciato e dell'anno scolastico in cui è stato conseguito; qualora il titolo di studio sia conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani oppure gli estremi della richiesta inviata al Dipartimento Funzione Pubblica di equivalenza del titolo di studio estero al titolo richiesto con il presente bando, ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165;
- i) l'attuale residenza e l'indirizzo e-mail presso cui si intende siano effettuate tutte le comunicazioni inerenti alla selezione, del numero telefonico e l'impegno a comunicare eventuali cambiamenti.
- j) il possesso della patente di guida di tipo "B";

- k) la lingua straniera scelta fra inglese, francese e tedesco; ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- l) di avere buona conoscenza teorico-pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- m) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenze o precedenza di legge nella nomina;
- n) per i candidati portatori di handicap: l'eventuale necessità, in relazione al proprio handicap (da indicare) di ausili e/o tempi aggiuntivi (indicare quali) per sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 della Legge 05 Febbraio 1992, n. 104;
- o) di aver prestato presso attività lavorativa per _____ mesi nell'ultimo quinquennio presso l'ufficio tributi del Comune di _____;
- p) di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente bando di selezione;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; pertanto, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445.

4. ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di selezione dovranno essere allegati, in originale o in fotocopia non autenticata, in carta semplice:

- la ricevuta del versamento alla tesoreria della tassa di concorso. Il pagamento della tassa di concorso di **Euro 3,87** deve essere effettuato presso la Tesoreria del Comune di Marciana Marina – Monte dei Paschi di Siena – Agenzia di Marciana Marina – Viale G. Vadi, n. 1 oppure a mezzo di versamento sul conto corrente postale 129577 intestato a Tesoreria - Comune di Marciana Marina - IBAN IT93S0760113900000000129577 - con l'indicazione delle complete generalità del candidato e della seguente causale: "**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI TECNICI TRIBUTARI CAT. C1**";
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- titoli di precedenza o preferenza eventualmente posseduti;
- per i candidati portatori di handicap di cui alla Legge 104/92: idonea certificazione medica da cui risulti l'eventuale ausilio occorrente per l'espletamento delle prove e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi indicando l'entità.
- Copia conforme all'originale del titolo di studio;
- Attestato di servizio rilasciato dall'Ente presso cui il candidato ha prestato la propria attività lavorativa, indicante le mansioni espletate e il periodo di servizio.
- Curriculum professionale.

Il titolo di studio posseduto può essere autocertificato ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445.

5. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI

Per l'ammissione alla selezione si applicano le norme di cui all'art. 33 del vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi.

Ai candidati non ammessi alla selezione verrà inviata apposita comunicazione scritta a mezzo e-mail.

I candidati ammessi saranno convocati a partecipare al colloquio via e-mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Non saranno ammessi alla presente selezione, ai sensi dell'art. 9, comma 3 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi, i candidati che rientrano nelle seguenti casistiche non sanabili:

- a) candidati che NON abbiano sottoscritto la domanda di selezione;
- b) candidati che NON abbiano indicato nella domanda la selezione alla quale intendono partecipare;
- c) candidati che NON sono in possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione previsti dal presente bando.

Diversamente, nel caso di irregolarità sanabili, i candidati saranno invitati a regolarizzare le domande nel termine non superiore a 10 giorni dal ricevimento della richiesta. La regolarizzazione è ammessa nei casi di omissione/incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti, di mancata allegazione della ricevuta di versamento della tassa di concorso e dei titoli di precedenza o preferenza dichiarati.

La verifica delle altre dichiarazioni da inserire nella domanda di partecipazione sarà effettuata, per coloro che risulteranno collocati nella graduatoria finale, prima di procedere alla assunzione.

6. PROVE D'ESAME

La prova d'esame consisterà in un colloquio vertente sulle seguenti materie:

- Legislazione tributaria degli Enti locali e disciplina delle entrate comunali;
- Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni);
- Procedimento amministrativo (Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni);
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Tecniche di redazione dei principali atti amministrativi comunali.
- Il protocollo informatico; la posta elettronica certificata; la firma digitale;
- Nozioni sulla responsabilità civile, amministrativa e penale dei pubblici dipendenti;

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Una volta terminata la prova orale ed attribuito il relativo punteggio, la Commissione, ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165, procederà, altresì, all'**accertamento della conoscenza** di base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua straniera prescelta, determinando l'idoneità all'impiego del candidato mediante la risoluzione di casi e quesiti semplici.

Il candidato risultato NON idoneo, per difetto di conoscenza dell'informatica e della lingua straniera prescelta, sarà escluso dalla selezione.

I candidati ammessi a sostenere il colloquio dovranno presentarsi nel luogo ed ora indicati nella lettera di convocazione, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione. La mancata presentazione dei candidati al colloquio o la presentazione in ritardo rispetto all'orario di convocazione produrrà esclusione dalla selezione.

7 . PROVE D'ESAME – VALUTAZIONE

La Commissione Giudicatrice dispone di punti 30 per la valutazione del colloquio.

Il colloquio si intende superato dai candidati che conseguono una votazione di almeno 21/30.

Il candidato risultato NON idoneo, per difetto di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua straniera prescelta, sarà escluso dalla selezione indipendentemente dal punteggio ottenuto nella prova orale.

La valutazione del colloquio e l'attribuzione del relativo punteggio nonché l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera prescelta saranno effettuati dalla Commissione a suo insindacabile giudizio.

8. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice secondo i criteri individuati nell'art. 33 del vigente regolamento comunale per l'accesso agli impieghi.

9. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione sarà espletata da apposita commissione esaminatrice composta da numero tre componenti: un presidente e due membri esperti nelle materie oggetto delle prove.

Ogni componente ha a disposizione per la valutazione del colloquio un massimo di 10 (dieci) punti, per cui il punteggio da attribuire sarà espresso in trentesimi.

10 . GRADUATORIA E ASSUNZIONE VINCITORI

Al termine delle operazioni di esame, la Commissione esaminatrice redige la graduatoria provvisoria di merito, secondo l'ordine determinato dalla somma dei punteggi riportati da ciascun candidato relativamente al colloquio e ai titoli.

La graduatoria di merito sarà rimessa, contestualmente ai verbali delle operazioni svolte redatto dalla Commissione Esaminatrice, al Responsabile dell'Ufficio Personale, il quale, effettuate tutte le verifiche di propria competenza, provvederà ad approvare la graduatoria definitiva contestualmente ai verbali della Commissione.

La graduatoria degli idonei verrà affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Ente e pubblicata sul sito internet del Comune.

Si rende noto che la graduatoria potrà essere utilizzata nel periodo di validità stabilito dalla legge di riferimento anche per assunzioni successive e comunque per un periodo massimo di 36 mesi.

Per fronteggiare eventuali necessità organizzative, il personale assunto in servizio mediante il presente bando di selezione potrà essere utilizzato dall'Amministrazione anche in uffici diversi da quello tributario.

11 . DISPOSIZIONI VARIE

Nel presente bando è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125.

Il Comune di Marciana Marina si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la piena facoltà di procedere o meno all'assunzione del candidato risultato vincitore senza che ciò possa dare diritto ad impugnativa.

La partecipazione alla selezione pubblica implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme previste dal bando di selezione, nonché delle eventuali modifiche che potranno sempre essere apportate nelle forme di legge.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi approvato con delibera di G.C. n. 193 del 29 Dicembre 1998.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi al Responsabile del procedimento - Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Marciana Marina - Rag. Daniele Segnini – dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 - telefono 0565/99002 – 99368.

12 . INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Si informano i candidati che i dati personali contenuti nelle domande di partecipazione alla presente selezione saranno raccolti e trattati presso il Comune di Marciana Marina ai soli fini dell'espletamento della selezione stessa e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196.

I dati personali forniti dai candidati sono soggetti alla tutela prevista dal predetto decreto e saranno utilizzati per l'espletamento della procedura in oggetto, nonché per l'eventuale instaurazione del rapporto di impiego e potranno essere trattati sia con modalità manuali che attraverso l'utilizzo di applicativi informatici.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. citato.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento - Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Marciana Marina - Rag. Daniele Segnini.

Marciana Marina, 1/03/2017

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE
Rag. Daniele Segnini

FAC-SIMILE di domanda di partecipazione da redigere in CARTA SEMPLICE.

All'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI MARCIANA MARINA
Viale G. Pascoli, n. 1
57033 MARCIANA MARINA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dal bando di selezione,

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 istruttori amministrativi tecnici tributari da adibire alle azioni di contrasto all'evasione e all'elusione dei tributi locali - categoria C1 del vigente C.C.N.L. 31/03/1999 sull'ordinamento professionale del comparto regioni ed autonomie locali - per la durata di mesi 7 salvo proroga, indetto da codesto Comune.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità:

- a) - di chiamarsi _____ e di essere nat_ a _____ il _____;
- b) - di essere cittadino/a _____;
- c) - di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio continuativo e incondizionato delle mansioni per lo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- d) - di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto o cancellato dalle medesime liste per i seguenti motivi: _____; (solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza (in caso contrario indicarne i motivi);
- e) - di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto/a per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3, ovvero non essere stato licenziato per le medesime motivazioni;
- f) - di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici (in caso contrario specificare la natura delle condanne riportate ovvero dei procedimenti in corso);
- g) - (per i cittadini soggetti all'obbligo di leva) di possedere regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva;
- h) - di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione: diploma di maturità _____, conseguito con il punteggio di _____ presso l'Istituto _____ nell'anno scolastico _____; (Qualora il titolo di studio sia conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani oppure gli estremi della richiesta inviata al Dipartimento Funzione Pubblica di equivalenza del titolo di studio estero al titolo richiesto con il presente bando ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165);
- i) - di essere residente nel Comune di _____ in via _____ n. _____ CAP _____, numero telefonico _____, indirizzo e-mail _____ al quale dovranno essere inoltrate tutte le comunicazioni relative alla selezione e di impegnarsi a comunicare eventuali cambiamenti;
- j) - di essere in possesso della patente di guida di tipo "B";
- k) - di avere conoscenza della lingua _____ (indicare per quale lingua si intende partecipare); (solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea) di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- l) - di avere buona conoscenza teorico-pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- m) - per chi possiede i titoli che danno diritto a preferenza o precedenza a parità di punteggio indicare i titoli posseduti;
- n) - per i concorrenti portatori di handicap: specificare l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 Legge 05/02/1922, n. 104);
- o) - di aver prestato presso attività lavorativa per _____ mesi nell'ultimo quinquennio presso l'ufficio tributi del Comune di _____;
- p) - **di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando di selezione;**

Allega alla presente:

- ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 3,87;
- copia fotostatica non autenticata di un documento personale in corso di validità;
- copia conforme del titolo di studio;
- attestato di servizio rilasciato dall'Ente presso cui il candidato ha prestato la propria attività lavorativa, indicante le mansioni espletate e il periodo di servizio.
- curriculum professionale

Data, _____

In fede

(Firma per esteso da non autenticare) *

*allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità